



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА



ДРЖАВНА КОМИСИЈА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ДРЖАВНА КОМИСИЈА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА

СКОПЈЕ
03-07-2009

Примено			
Ср. предмет	Број	Прилог	Вредност
гев/2	2009/1		

НАЧИН НА ПОПОЛНУВАЊЕ И
ДОСТАВУВАЊЕ НА АНКЕТНИОТ
ЛИСТ

Врз основа на членот 33-б од Законот за спречување на корупцијата ("Службен весник на РМ", бр. 28/02, 46/04 и 126/06), Државната комисија за спречување на корупцијата го пропиша следниот

АНКЕТЕН ЛИСТ

1. Податоците во анкетниот лист да се внесат читливо со печатни букви. Податоците не смеат да бидат внесени со молив, преpravаш, неуредни и непотполни.
2. Сите рубрики треба да бидат пополнети. Во рубриките коишто по пополнувањето ќе ги останат празни, сите должни да ставите црга.
3. Со својот потпис на пополнетниот анкетен лист лицето што е законски обврзано да пополни анкетен лист тврди дека податоците коишто ги внес во анкетниот лист се вистинити и целосни.
4. Во текстот на улатетното што следи, наведени се објаснувања како е направена табелата.

I АНКЕТНИОТ ЛИСТ СЕ ПОПОЛНУВА:

<input checked="" type="checkbox"/>	при избор или именување на функција/вработување
<input type="checkbox"/>	по престанување на функцијата/вработувањето

II лични податоци

ФАТНУР

а. Име

[REDACTED]

а. Име на еден од родителите

ДЕХАРУ

а. Презиме

[REDACTED]

б.ЕМБГ

[REDACTED] ОСАДМЕЈ

в. Адреса (постојано живеалиште)

[REDACTED]

г. Доколку поседувате друга адреса која што се разликува од наведената (поштенска адреса) наведете ја

ГРАДОНАЧАЛНИК НА ОП. ОСАДМЕЈ

д. функција

ОПШТИНА ОСАДМЕЈ, С. ОСАДМЕЈ

ѓ. Институција и адреса

[REDACTED]

е. Приватен фиксен и мобилен

045258243

е. Телефон во канцеларија, факс, и-меил

27-03-2009

ж. Датум на изборот или именувањето/вработувањето

[REDACTED]

з. Датум на престанувањето на функцијата/вработувањето

5. Во делот на рубриците означени со I Анкетниот лист се пополнува, со ставане знак во еден од квадратите пред текстот се означува кога се доставува анкетниот лист, при избор или именување/вработување на функција или по престанување на функцијата/вработувањето

6. Во делот на рубриците означени со II Лични податоци, се внесуваат личните податоци на обвршникот.

Делот ги содржи следните рубрики

а. Име, име на еден од родители, татко, презиме - целосно име, подно име на еден од родителите и презиме

б. ЕМБГ - единствен матичен број на граѓанинот

в. Адреса (постојано живеалиште) - на име на местото, улица и број кои не се исти со податоците во службената евиденција на МВР

г. Доколку поседувате друга адреса која што се разликува од наведената (поштенска адреса) - на име на местото, улица и број кои не се идентични со податоците во службената евиденција на МВР

д. Функција - се внесува називот на функцијата која ја вршите

ѓ. Институција и адреса - целосен назив на организацијата, институцијата или друго правно лице во која обвршникот е избран, именуван или е одговорен и на име на местото, улица и број

е. Приватен фиксен и мобилен телефон, телефон во канцеларија, факс, и-меил - број на приватен фиксен и мобилен телефон, како и број на телефон и факс во канцеларија и и-меил

ж. Датум на изборот или именувањето/вработувањето - точен датум на изборот или именувањето/вработувањето на функцијата

з. Датум на престанувањето на функцијата/вработувањето - точен датум на престанувањето на функцијата

ЗАБЕЛЕШКИ: - Податоциите од заштитените податоци внесени со закон и тие не се објавуваат
- Доколку престојорно на овај формат не е доволен, продолжете да пополнувате на фотокопија од него

III ЧЛЕНОВИ НА СЕМЕЈСТВОТО ШТО ЖИВЕАТ ВО СЕМЕЈНА ЗАЕДНИЦА, А КОИ ПОСЕДУВААТ ИМОТ			
Име	Име на еден од родителите	Презиме	Сродство
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	ТАТКО
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	СОПРУГА
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	БРАТ

IV НЕДВИЖЕН ИМОТ									
Ред.бр.	а	б	в	г	д	е	ж	з	
	Сопственост (да се користат ознаките)	ВИД	Површина	Адреса на којашто се наоѓа имотот	Држава, град или населено место кадешто се наоѓа имотот	Година на стекнување	Вредност (во денари)	Делот што го поседувате	Оснoв на стекнување (да се користат ознаките)
01	PO	КУКА	70	[REDACTED]	[REDACTED]	1978	4.000.000	1/1	НАС
02	PO	КУКА	140	[REDACTED]	[REDACTED]	1975	8.500.000	1/1	НАС
03	PO	ЗЕМЈУЛИТЕ	20.000	[REDACTED]	[REDACTED]		4.600.000	1/1	НАС

ЗАБЕЛЕШКИ: - Податоците од зајемнишките полиња претставуваат податоци заштитени со закон и тие не се објавуваат.
 - Доколку простиорот на овој формаџ не е доволен, продолжете со пополнувањето на формацијата.

7. Во делот на рубриците означени со III Членови на семејството што живеат во семејна заедница, а кои поседуваат имот, се запишуваат личните податоци на членовите на семејството што живеат во семејна заедница со обврзникот ако имаат имот.

Делот ги содржи следните рубрики:

Име, име на еден од родителите, презиме, сродство - Делото име, името на еден од родителите, презимето и сродството со лицето обврзано да пополни анкетата лист

8. Во делот на рубриците означени со IV Недвижен имот, се внесуваат податоците за недвижниот имот

Делот ги содржи следните рубрики:

а. Сопственост - податоците за сопственоста на имотот се внесуваат со користење на ознаките за сопственоста со следните значења:

- Л - означува личен имот;
- С - означува имот на брачен другар (сопруг, сопруга);
- Д - означува имот на деца;
- З - означува заеднички имот;
- БР - означува имот на брат;
- СР - означува имот на сестра;
- РО - означува имот на родител.

б. Вид - вид на недвижноста (пр. кука, стан, деловен простор, земјиште, пренослив капацитет и др.)

в. Површина - површина на недвижниот имот во квадратните метри (единица пр. 80 м²)

г. Адреса на којашто се наоѓа имотот - улица и број на недвижниот имот (или катастарска единица и општина). Податоците кои се внесуваат во оваа рубрика треба да бидат исти со податоците во службената евиденција.

д. Држава, град или населено место кадешто се наоѓа имотот - се внесува точниот назив на градот или населеното место во кое се наоѓа недвижниот имот

е. Година на стекнување - година на стекнување на недвижниот имот која е исти со податокот од службената документација

ж. Вредност во денари - се наведува на вистинската вредност на имотот изразена во денари

з. Делот што го поседувате - да се наведе делот којшто го поседувате од одреден имот. Податоците кои се внесуваат во оваа рубрика треба да бидат исти со податоците во службената документација

и. Оснoв на стекнување - податоците за основот на стекнување на имотот се внесуваат со користење на следните ознаки, и тоа:

- НАС - стекнување со наследство;
- ДПО - стекнување со договор за подарок;
- ДКП - стекнување со договор за купопродажба;
- ДГР - стекнување со договор за градба;
- СДН - стекнување на друг начин

V подвижен имот							
Ред.бр.	а	б	в	г	д	е	е
Ред.бр.	Сопственост (да се користат ознаките)	Вид	Марка и тип	Година на производство	Година на стекнување	Вредност (во денари)	Основа на стекнување (да се користат ознаките)
01	С	ВОЗУЛО	FIAT	2004	2008	620.000	ДКП
02	БР	ВОЗУЛО	JYTO 65	1995	1996	180.000	ДКП

VI хартии од вредност и удели							
Ред.бр.	а	б	в	г	д	е	е
Ред.бр.	Сопственост (да се користат ознаките)	Вид	Количина/вистина	Вредност (во денари)	Година на стекнување	Основа на стекнување (да се користат ознаките)	Основа на стекнување (да се користат ознаките)

ЗАБЕЛЕШКИ:

- Податоците од зајемничките полова претставуваат податоци заштитени со закон и тие не се објавуваат.
- Доколку проспорној на овој формал не е доволен, продолжете да подолгувате на фойокоција од примерокот.

9. Во делот на рубриците означени со V Подвижен имот се внесуваат податоците за подвижниот имот.

Делот ги содржи следните рубрики

а. *Сопственост* - податоците за сопственоста на имотот се внесуваат со користење на ознаките за сопственоста наведени во третата страница на ова упуตство.

б. *Вид* - вид на движниот имот од поголема вредност (пр моторни возила и други превозни средства, уметнички и колекционерски предмети и антикитети, накит, машини и други опрема, благородни метали и др.)

в. *Марка и тип* - име на производителот и име на серијата на производството (пр: опел-корса)

г. *Година на производство* - се внесува годината на производството наведена во службениот евиденција

д. *Година на стекнување* - година на стекнување на подвижниот имот треба да се вети со датумот од службениот документација

е. *Вредност во денари* - се внесува номиналната вредност на имотот

е. *Основа на стекнување* - податоците за основот на стекнување на имотот се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница на ова упутство

10. Во делот на рубриците означени со VI Хартии од вредност и удели се запишуваат податоците за хартиите од вредност и уделите.

Делот ги содржи следните рубрики

а. *Сопственост* - податоците за сопственоста на имотот се внесуваат со користење на ознаките за сопственоста наведени на третата страница на ова упутство

б. *Вид* - вид на хартии од вредност како акции, обврзници, сертификати за депозит, банкарски комерцијални и државни хартии и други

в. *Количина/вистина* - податоци за бројот на хартиите од вредност

г. *Вредност* - се внесува номиналната вредност на хартиите од вредност изразена во денари

д. *Година на стекнување* - година на стекнување на хартиите од вредност

е. *Основа на стекнување* - податоците за основот на стекнување на хартиите од вредност се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница на ова упутство

VII ПОБАРУВАЊА

а	б	в	г	д	ѓ
Ред.бр. Побарувач (да се користат ознаките)	Вид	Вредност (во денари)	Време на стекнување на долгот	Субјект со кој е воспоставен односот	Основ на стекнување (да се користат ознаките)

11. Во делот на рубриките означени со VII Побарувања, се впишуваат податоците за побарувањата

Делот ги содржи следните рубрики:

а. **Побарувач** - податоците за побарувачите се внесуваат со користење на истите ознаки како и за сопственоста наведени на третата страница на ова упатство

б. **Вид** - се внесуваат податоците за видот на побарувањата (пр. побарување по основ на заем, обврзници и др.)

в. **Вредност** - податоци за вредноста на побарувањата

г. **Време на стекнување на долгот** - се запишуваат целосни податоци за датумот, месецот и годината на воспоставување на позитивно-доверителскиот однос

д. **Субјект со кој е воспоставен односот** - се внесуваат точни податоци на субјектот

е. **Основ на стекнување** - податоците за основот на стекнување на хартиите од вредност се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница

12. Во делот на рубриките означени со VIII Други приходи, се впишуваат податоците за други приходи

Делот ги содржи следните рубрики:

а. **Сопственост** - податоците за сопственоста на имотот се внесуваат со користење на ознаките за сопственоста наведени на третата страница на ова упатство

б. **Вид** - вид на други приходи кои не спаѓаат во редовните дивиденди, примани како дивиденди, рента, камати на депозити, хонорари по основ на авторски и други права и др.

в. **Висина** - податоци за висината на приходите изразена во денари

г. **Субјект во од кој се остварува приходот** - се внесува целосниот назив на субјектот во од кој се остварува приходот

д. **Време кога е се остварува приходот** - се внесуваат податоци за времето (ден, месец, година) во кое е остварен или се остварува приходот

VIII ДРУГИ ПРИХОДИ

а	б	в	г	д
Ред.бр. Сопственост (да се користат ознаките)	Вид	Висина (во денари)	Субјект во од кој се остварува приход	Време кога е/се остварува приходот
01	А ПЛАТА	52.000		МЕСЕЧНО
02	С ПЛАТА	18.000		МЕСЕЧНО
03	Р0 ПЕНЗИЈА	9.000		МЕСЕЧНО
04	БР ПЛАТА	240.000		МЕСЕЧНО
05	ТЕТКА ТУГА НЕТА	6.000		МЕСЕЧНО

ЗАБЕЛЕШКИ:

- Податоциите од зајемнејните полиња претставуваат податоци заштитени со закон и тие не се објавуваат.
- Доколку просторот на овој формај не е доволен, продолжете да пишувате на фојкопија од примерокот.

IX БАНКАРСКИ ДЕПОЗИТИ						
	а	б	в	г	д	ѓ
Ред.бр.	Сопственост (да се користат ознаките)	Вид	Банка или друга финансиска институција	Висина во време на пополнување на овој анкетен лист	Време на депонирањето	Основ на стекнување (да се користат ознаките)

X ДОЛГОВИ						
	а	б	в	г	д	
Ред.бр.	Должник (да се користат ознаките)	Вид	Вредност (во денари)	Време кога е земен долгот	Време кога ќе се подмири долгот	

ЗАБЕЛЕШКИ:

- Податоците од зајемништите полица претставуваат податоци заштитени со закон и тие не се објавуваат
- Доколку претпороч на овој формај не е доволен, продолжете да појомувате на фојкојија од примероји.

13. Во делот на рубриките означени со IX Банкарски депозити, се внесуваат податоците за банкарските депозити

Делот ги содржи следните рубрики

а. **Сопственост** - податоците за сопственоста се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница на ова упуатство.

б. **Вид** - се внесуваат податоците за видот на банкарските депозити, дали се тоа денарски или девични депозити во книшка или гезга картичка

в. **Банка или друга финансиска институција** - се внесуваат точни податоци за називот на банката или друга финансиска институција во која се депонирани депозитите

г. **Висина во време на пополнување на овој анкетен лист** - висина на банкарските депозити во време на пополнувањето на овој анкетен лист (изразети во денари или девичи)

д. **Време на депонирањето** - се внесуваат податоци за времето (ден, месец и година) на депонирањето на банкарските депозити

ѓ. **Основ на стекнување** - податоците за основот на стекнување на банкарските депозити се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница на ова упуатство

14. Во делот на рубриките означени со X Долгови, се внесуваат податоците за долговите

Делот ги содржи следните рубрики

а. **Должник** - податоците за должникот се внесуваат со користење на истите ознаки како и за сопственоста наведени на третата страница на ова упуатство

б. **Вид** - се внесуваат податоците за видот на долгот (ипотека, кредит, заеми и др.)

в. **Вредност** - се внесуваат податоци за вредноста на долгот изразена во денари

г. **Време кога е земен долгот** - се внесуваат податоци за времето (датумот, месецот и годината) на воспоставување на должничкиот однос

д. **Време кога ќе се подмири долгот** - се внесуваат податоци за времето (месецот и годината) во кое е предвидено да се подмири долгот

XI ДРУГ ИМОТ				
	а	б	в	д
Ред.бр.	Сопственост (да се користат ознаките)	Опис	Вредност (во Денари)	Основа на стекнување (да се користат ознаките)
01	РО	ЦИТАЛА	600.000	СДН
02	РО	ЗЕМЈОДЕЛСКИ НАЛИЧНИ	60.000	ДКП
03	РО	ДОБИТОК	60.000	ДКП

ЗАБЕЛЕШКИ:

- Податоците од зајемничките полиња пристапуваат податоци заштитени со закон и тие не се објавуваат
- Доколку пријателот на овој форми не е доволен, продолжете да појолнувате на фојкокојја од примерокот.

ПОТПИС НА ПОДНОСИТЕЛОТ



03-07-2009 год.

15. Во делот на рубриците означени со XI Друг имот, се запишуваат податоците за друг имот којшто го поседуваат

Делот ги содржи следните рубрики:

- а. *Сопственост* - податоците за сопственоста се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница на ова упатство.
- б. *Опис* - се внесуваат детални податоци за имот кој не е опфатен во горенаведените категории (пр: вредност што се чува во банкарски сефови и друго).
- в. *Вредност (во денари)* - се наведува пазарната вредност на имотот изразена во денари.
- г. *Основа на стекнување* - податоците за основот на стекнување на имотот се внесуваат со користење на ознаките наведени на третата страница на ова упатство.

16. По пополнувањето на анкетниот лист, истиот меѓу со

- изјавата заверена кај нотар за објавување од заштитата на банкарската тајна, и

- изјавата за согласност за јавно објавување на податоците за имотната состојба од анкетниот лист,

по еден негов примерок се доставува течно или по пошта до:

- ДРЖАВНА КОМИСИЈА ЗА СПРИЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА

и до

- УПРАВА ЗА ДАВНИ ПРИХОДИ

адреса

ЛИКРТНИТЕ ЛИСТОВИ КОИ ГИ ПОПОЛНУВААТ СЛУЖБЕНИТЕ ЛИЦА СЕ ДОСТАВУВААТ ДО ОРГАНОТ ВО КОЈ СЕ ВРАБОТУВААТ

